



# हिमालयन वन अनुसंधान संस्थान

Shimla - 171 013

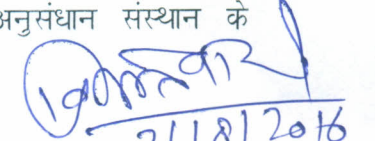
No. 5-1(10)2011/HFRI/

Dated:

August, 2016

## निविदा सूचना

खराब/ बेकार पड़ी सामग्री की नीलामी हेतु निदेशक हिमालयन वन अनुसंधान, पंथाघाटी शिमल-171013 की ओर से मोहरबंद लिफाफों में निविदाएँ आमंत्रित की जाती हैं। प्राथी संबंधित निविदा फॉर्म इस संस्थान की भण्डार शाखा से 200 रु प्रति लॉट के हिसाब से शनिवार, रविवार व राजपत्रित अवकाश को छोड़कर दिनांक 26.08.2015 से 06.09.2015 तक सांय 2.00 बजे से 5.00 बजे तक प्राप्त कर सकते हैं या फिर हिमालयन वन अनुसंधान, पंथाघाटी शिमल की वेबसाईट (<http://hfri.icfre.gov.in/>) से Download कर सकते हैं। Downloaded निविदा फॉर्म का मूल्य प्रार्थी को अपने निविदा के साथ निदेशक हिमालयन वन अनुसंधान संस्थान के नाम से बैंक ड्राफ्ट द्वारा भेजना होगा।

  
निदेशक 26/8/2016

सेवा में

निदेशक  
हिमालयन वन अनुसंधान,  
पंथाघाटी शिमल

विषय: नित्यमी हेतु निविदा भरने के बारे में ।

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत सविनय सूचित किया जाता है कि निविदा को भरकर अन्य दस्तावेजों के साथ निम्न के साथ प्रस्तुत किया जा रहा है :-

क्र०सं०	विवरण	टिप्पणी	पृष्ठ

हम आपके निविदा में दर्शाए गए नियम व शर्तों से पूर्ण सहमत हैं ।

भवदीय

निविदा/बोलीदाता के हस्ताक्षर

पूरा नाम .....

पूरा पता .....

दूरभाष न०.....

दिनांक .....

गवाह के हस्ताक्षर .....

निविदा फॉर्म

निविदा संख्या  
निविदा का पता  
दूरभाष (कार्यालय)



**हिमालयन वन अनुसंधान संस्थान**  
**HIMALAYAN FOREST RESEARCH INSTITUTE**  
**(Indian Council of Forestry Research & Education)**  
Conifer Campus, Panthaghati, Shimla - 171 013

PHONE: 0177-2816100; FAX: 0177-2626779; E-MAIL: [dir\\_hfri@icfre.org](mailto:dir_hfri@icfre.org)

No. 5-1(10)2011/HFRI/

Dated:

August, 2016

**नियम व शर्तें**

1. निविदा बन्द लिफाफे में होना चाहिए अन्यथा निविदा को रद्द कर दिया जाएगा ।
2. लिफाफे के उपर “खराब पड़े सामान की नीलामी हेतु निविदा” लिखा होना चाहिए । प्राप्त निविदाओं को 07.09.2016 को सांय 03.30 बजे खोल जाएगा ।
3. निविदा निदेशक हिमालयन वन अनुसंधान, पंथाघाटी शिमला के नाम होना चाहिए ।
4. निविदा हिमालयन वन अनुसंधान, पंथाघाटी शिमला में दिनांक 07.09.2016 को सांय 03.00 बजे से पहले पहुंचना चाहिए ।
5. नीलामी के लिए सात लॉट बने हैं, प्रत्येक लॉट की अलग से निविदा भरनी होगी ।
6. निविदाकार को निर्देश दिए जाते हैं कि खराब पड़े सामान को यदि देखना चाहें तो, शनिवार, रविवार व राजपत्रित अवकाश को छोड़कर दिनांक 29.08.2016 से 06.09.2016 तक सांय 2.00 बजे से 5.00 बजे तक देख सकते हैं ।
7. निविदाकार को निर्देश दिए जाते हैं कि निविदा को भरने से पहले निविदा में दर्शाए गए नियम व शर्तों को अच्छी तरह पढ़ लें तथा समझ लेने के उपरान्त ही निविदा को भरा जाए ।
8. निविदाकार को निर्देश दिए जाते हैं कि निविदा को भरने से पहले खराब पड़े सामान की दर लॉट वाईज भरें तथा निविदा सुरक्षा प्रत्येक लॉट का अलग से भरा जाएगा । सभी लॉट्स की निष्पादन सुरक्षा (Performance Security) एक साथ बनाने पर आपकी निष्पादन सुरक्षा, नीलामी नियमानुसार प्रक्रिया पूर्ण होने तक रखी जाएगी ।
9. किसी कारणवश निविदा प्राप्त न होना, देरी से पहुंचना व न पहुंचने पर हिमालयन वन अनुसंधान, पंथाघाटी शिमला, इसका जिम्मेवार नहीं होगा ।
10. निविदा उस अवस्था में स्वीकार की जाएगी यदि निविदा निर्धारित कीमत से अधिक या समान हो ।
11. निविदा दस्तावेज बिना हस्ताक्षर व अधूरे होने पर निविदा को सीधे तौर पर रद्द कर दिया जाएगा ।
12. निविदा, निविदाकार व उनके द्वार नामित उम्मीदवारों के समक्ष खोल जाएगा अन्य उम्मीदवार को सभागार में उपस्थित होने की अनुमति नहीं होगी ।
13. यदि निर्धारित निविदा खोलने की तिथि में अचानक अवकाश हुआ तो अगले दिन निविदा को खोल जाएगा ।
14. निविदा संस्थान के नियम व शर्तों की तय सीमा के अन्दर मान्य होगा जिसे सक्षम अधिकारी समय-समय पर संशोधन करते हैं ।
15. उच्चतम निविदा ही मान्य होगी ।

16. उच्चतम निविदाकार को 50 प्रतिशत राशि मौके पर तुरंत जमा करवानी होगी । किसी कारणवश उक्त राशि जमा न करने की सूरत में निविदाकार की निविदा सुरक्षा को जब्त किया जाएगा ।
17. निविदाकार को निर्देश दिए जाते हैं कि नीलमी के पश्चात सम्बन्धित सामान को दस दिनों के भीतर उठाना होगा । यदि निर्धारित समय के पश्चात नीलम किया गया सामान का खराब होना, खो जाना या चोरी होने की सूरत में संस्थान इसका जिम्मेवार नहीं होगा ।
18. निविदाकार को नीलमी सामान उठाने से पहले नीलमी की पूरी राशि जमा करनी होगी जिसमें निष्पादन सुरक्षा को भी शामिल किया जाएगा ।
19. निविदाकार को निर्देश दिए जाते हैं कि रू 5000-00 लॉट न०-1 रू 2000-00 लॉट न०-2, रू 500-00 लॉट न०-3, रू 8000-00 लॉट न०-4, रू 1000-00 लॉट न०-5, रू 500-00 लॉट न०-6 व रू 2000-00 लॉट न०-7 के लिए निष्पादन सुरक्षा निदेशक हिमालयन वन अनुसंधान संस्थान, शिमला के नाम केश व डिमांड ड्राफ्ट के रूप में जमा करें जो कि बाद में वापिस व समायोजित किया जाएगा
20. असफल निविदाकार की निविदा सुरक्षा राशि को तुरंत वापिस किया जाएगा
21. लॉट को उच्चतम निविदा के आधार पर बेचा जाएगा
22. निविदा फॉर्म की कीमत 200/- है प्रत्येक लॉट के लिए अलग फॉर्म लेना होगा ।
23. नीलमी निविदा को स्वीकर व रदद करना संस्थान के निदेशक के अधिकार में है ।
24. यदि नीलमी के बाद नीलम किये गए सामान को समय पर न उठाने की अवस्था में 200/- रूपए प्रतिदिन के हिसाब से निविदाकार को भुक्तान करना होगा ।
25. नीलमी से संबंधित कोई भी विवाद होने पर संस्थान के निदेशक का निर्णय अंतिम होगा ।

प्रमाणपत्र

1. मैं/ हम उपरोक्त नियम व शर्तों से पूर्ण रूप से सहमत हैं ।
2. मैं/ हम सहमति देते हैं कि उपरोक्त नियम व शर्तें जो कि संस्थान के सक्षम अधिकारी ने नीलमी निविदा में निर्धारित किया है, जिसकी एक प्रति साथ में संलग्न है ।

दिनांक.....

स्थान.....

हस्ताक्षर

नाम पदनाम व निविदाकार की मोहर

बेकर भण्डार की वस्तुओं की नीलामी के लिए प्रोफार्मा

क्र० सं०	निविदाकार के नाम	लॉट न०	निविदाकार द्वारा उद्धृत मूल्य	टिप्पणी

हस्ताक्षर \_\_\_\_\_

**Lot No. 1 Scientific Equipment**

<b>Item No.</b>	<b>Particulars of Stores</b>	<b>Qty/ Weight</b>
1	Hot Plate	1 No.
2	Pressure Cooker	1 No.
3	Olympus Microscope	2 Nos.
4	Small Oven	1 No.
5	Entomological Material	72 Nos.
6	Thermohygro meter	2 Nos.
7	Inoculation Chamber	1 No.
8	F.R.P. Raingauge	2 Nos.
9	Hot Air Oven	1 No.
10	Seed Grader	1 No.
11	Gravity Seperator	1 No.
12	serge bin	1 No.
13	V.B.Elevator	1 No.
14	Electrical Conductivity Meter	1 No.
15	Soil Moisture Meter with gypsum blocks	1 No.
16	Vacuum Pump	1 No.
17	Soil Field Kit	1 No.
18	Digital pH Meter	1 No.
19	Digital Portable Kit	1 No.
20	Distillation Unit	1 No.
21	Camera	1 No.
22	Culture Cage	4 Nos.

**Lot No. 2 Office Equipment**

<b>Item No.</b>	<b>Particulars of Stores</b>	<b>Qty/ Weight</b>
1.	Room Heater	19 Nos.
2.	Calculator	16 Nos.
3.	Brief Case	4 Nos.
4.	Scissor	2 Nos.
5.	Lunch Box	1 No.
6.	Filter	1 No.
7.	Vacuum Cleaner	1 No.
8.	Wall Clock	2 Nos.
9.	Xerox Digital Photocopier	1 No.

**Lot No. 3 Furniture**

<b>Item No.</b>	<b>Particulars of Stores</b>	<b>Qty/ Weight</b>
1.	Chair	12 Nos.
2.	Table	5 Nos.
3.	Wooden Box of Photostat & Fax Machine	2 Nos.
4.	Vertical Rack Steel	1 No.
5.	Stool Wooden	1No.

6.	Folding Beds	1 No.
7.	Folding Table	1 No.
8.	Plastic Dinning Table	1 No.
9.	Computer Chair	1 No.
10.	Computer Table	2 Nos.
11.	Plastic Chair	1 No.
12.	Slide cabinet/ Box (Plastic)	2 Nos.
13.	Rearing box	5 Nos.

#### Lot No. 4 IT Equipment

Item No.	Particulars of Stores	Qty/ Weight
1.	Slide projector/ LCD	4 Nos.
2.	Printer	4 Nos
3.	Optical mouse	5 Nos.
4.	Tata LG AIAEP ABX with system equipped	1 No.
5.	Cordless telephone	1 No.
6.	Modem	4 Nos
7.	PA System (Megga Make)	1 Set
8.	External Hard Disk	2 Nos.
9.	Switch 24 port	1 No.
10.	Stablilizer	3 Nos.
11.	Stablilizer/UPS	3 Nos.
12.	UPS	1 No.

#### Lot No. 5 Nursery Tool

Item No.	Particulars of Stores	Qty/ Weight
1.	Pruner	9 Nos.
2.	Electric Cattle	5 Nos.
3.	Weighing Scale	1 No.
4.	Tent	3 Nos.
5.	Sleeping Bag	2 Nos.
6.	Khurpi	1 No.
7.	Pad Lock	37 Nos.
8.	Showels / belcha	2 Nos.
9.	Spade / Phawra	2 Nos.
10.	Khilna	2 Nos.
11.	Axe	4 Nos.
12.	Dharat/ Dharati	3 Nos.
13.	Jumper Cross bar	1 No.
14.	Cutter Toparia	1 No.
15.	Wrench	2 Nos.
16.	Secature Flco -7	1 No.
17.	Grass Cutter	1 No.
18.	Screw driver	2 Nos.
19.	Plier (Plas)	3 Nos.
20.	Hammer	2 Nos.
21.	Dye (Adjustable Dye)	1 No.

22.	Addu/ Chini	3 Nos.
23.	Vernier Calliper	1 No.
24.	Dril Machine	1 No.
25.	Insect box (Wooden)	6 Nos.

**Lot No. 6 Vehicle Tyres & Scrap**

Sl. No.	Particulars of Stores	Qty/ Weight
1.	Vehicle Tyres	8 nos.
2.	Scrap ( Sanitary, Electric items and Vehicle)	125 Kg (Approx.)

**Lot No. 7 Grill**

Sl. No.	Particulars of Stores	Qty/ Weight
1.	Old and unused Grills of different size	1000 kg

R KV m  
26-08-16  
भाण्डार अधिकारी,  
हि. व. सं. सं. विमल  
मिज